

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

■

Nome	<b>SERGIO ABBATICOLA</b>
Indirizzo	VIA BERGOGNONE, 31 – 20144 MILANO
Telefono	333-6508861
E-mail	sergio.abbaticola@libero.it
pec	sergio.abbaticola@pec.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28 GENNAIO 1950
Luogo di nascita	LECCE
Codice Fiscale	BBT SRG 50A28 E506K
Partita I.V.A.	04438860969

Sposato, un figlio. In pensione da settembre 2016

---

DAL 1973 AL 2006 LUNGA ESPERIENZA IN BANCA E FINANZA CON RESPONSABILITA' SEMPRE CRESCENTI, COME PIU' AVANTI INDICATO.

DA PIU' DI 17 ANNI, DA GENNAIO 2007, OLTRE ALL'ATTIVITA' DI CONSULENTE D'AZIENDA, DOCENTE DI DIRITTO E ECONOMIA PRESSO SOCIETA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E, UNIVERSITA' E ALTRI ENTI DI SEGUITO INDICATI. INOLTRE NUMEROSE DOCENZE, IN SEGUITO RIPORTATE, COMMISSIONATE DA ALTRE SOCIETA'.

DA GENNAIO 2007 A LUGLIO 2023 EFFETTUATI 2393 INTERVENTI IN AULA, OLTRE 7.200 ORE D'AULA, A PAVIA (e prov),MILANO (e prov), ROMA, NOVARA, VENEZIA, VERONA, MODENA, LECCE (e prov.), GENOVA, BERGAMO,ANCONA, SAVONA, BORGOMANERO (NO), DALMINE (BG) E TORINO (ESCLUSE LE DOCENZE A SCUOLA, IN UNIVERSITA', LA FORMAZIONE A DISTANZA E LE PRESIDENZE DI COMMISSIONE).

IN POSSESSO DI “”ATTESTATO DI COMPETENZA”” PER EROGARE INTERVENTI FORMATIVI N. RL00036140, RILASCIATO DALLA REGIONE LOMBARDIA NEL 2012. ATTIVITA' DI TUTORING E DI COACHING - DAL 2014 AL 2017 - “GARANZIA GIOVANI”. ANNI SCOLASTICI 13/14, 14/15, 15/16 E 16/17: DOCENTE DI DIRITTO-ECONOMIA E AUTO=IMPREDITORIALITA' NELL' ISTITUTO PROFESSIONALE C. S. F. DI PAVIA.

ANNO ACCADEMICO 2010/11: NELL'AMBITO DEL MASTER IN DIRITTO SANITARIO, FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA, DOCENTE DI “ELEMENTI DI DIRITTO SANITARIO” PRESSO L'UNIVERSITA' DEL SALENTO, LECCE.

ANNO ACCADEMICO 2013/14 : COADIUTORE DIDATTICO ALLA CATTEDRA DI DIRITTO PUBBLICO E DEL LAVORO, FACOLTA' DI ECONOMIA, PRESSO L'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE, ANCONA – SAN BENEDETTO DEL TRONTO.

GIUGNO-LUGLIO 14,15,16,17,18,20,21,22,23 E SETTEMBRE 18,19 E 20, PER 14 VOLTE PRESIDENTE DI COMM. ESAMI QUALIFICA E DIPLOMA ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE PRESSO LE SCUOLE: COVA- MI(6/14, '19 E '23), PIAMARTA- MI(6/15), AFOL SUD-ROZZANO (MI) (6/16), C.F.P.- MI(6/17), AFOLMET -MI(6/18), FONDAZ.CLERICI-S.GIULIANO MILANESE (9/18), GALDUS-MI (9/19), ISTITUTO MARIGNONI-MI(6/20), E.N.A.I.P.- MI (7/20), COPAC-MI(9/20), ISTITUTO CAVALIERI-MI (6/21), E.C.Fo.P. MI (6/22).

2014/15/16 JOBGATE Srl, NAPOLI-BERGAMO DOCENZE A APPRENDISTI G.D.O.:DIR. DEL LAVORO, TECNICHE DI COMUNICAZ.,ORGANIZ. AZIENDALE.

DA 2014 A 2018 ST. GEORGE SCHOOL, SEDE DI MILANO, NEI CORSI DI M.C.B. – MASSAGGIATORE CAPO BAGNINO -: DIRITTO, DIRITTO DEL LAVORO, ETICA E DEONTOLOGIA, LEGISLAZIONE SANITARIA, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

DA AA.AA.13/14 A 19/20 CORSI ANNUALI DI DIRITTO E ECONOMIA PRESSO LA UNI-TRE, MILANO. AA.AA. 20/21, 21/22 E 22/23 PRESSO P.I.M.E. - MILANO. In presenza e a distanza.

2010/17 AMMINISTRATORE UNICO E LIQUIDATORE DI ALCUNE SOCIETA' DI CAPITALI

AUTORE DEL LIBRO: “RICORDI DI BANCA E DI VITA” -- 2022

## LE PRINCIPALI DOCENZE EROGATE:

- IMPARIAMO LA COSTITUZIONE  
(la genesi della Costituzione e approfondimento nel merito)
- REPUBBLICA PARLAMENTARE, SEMIPRESIDENZIALISMO, PRESIDENZIALISMO
- DIRITTO DEL LAVORO
- DIRITTO SOCIETARIO
- CORSO DI AUTOIMPREDITORIALITA'
- ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
- INTRODUZIONE AL DIRITTO
- INTRODUZIONE ALL'ECONOMIA
- LA FINANZA COMPORTAMENTALE
- ETICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE
- LEGISLAZIONE SANITARIA
- PARLARE IN PUBBLICO
- TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE – ANALISI TRANSAZIONALE
- LE GRANDI CRISI BANCARIE DELLA STORIA: DALLA BANCA ROMANA (1893), AL CROLLA DEL '29, ALLO SCANDALO SINDONA (1974), AL FALLIMENTO DELLA LEHMAN BROTHERS (2008)

TUTTE, COMPLETAMENTE, SUPPORTATE DA SLIDE CHE, ALLA FINE DEL CORSO, POSSONO ESSERE INVIATE AI DISCENTI.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**DA 2007**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CENTRO SERVIZI  
FORMAZIONE VIA RIVIERA  
23 – 27100 PAVIA  
FORMAZIONE  
CONSULENTE - DOCENTE  
ENTE ACCREDITATO PRESSO  
REGIONE LOMBARDIA.  
NELLE SEDI DI  
PAVIA, MILANO E VIGEVANO,  
MATERIE: DIRITTO DEL  
LAVORO, LEGISLAZIONE  
SANITARIA,  
ORGANIZZAZIONE  
AZIENDALE, TECNICHE DI

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNICAZIONE E  
RELAZIONE, ANALISI  
TRANSAZIONALE, LA  
GESTIONE DEI CONFLITTI,  
PARLARE IN PUBBLICO,  
LA RIFORMA DEL DIRITTO  
SOCIETARIO, LA LEGGE  
SULLA PRIVACY, DIRITTO  
COSTITUZIONALE , ETICA E  
DEONTOLOGIA, DIRITTO  
COMMERCIALE-SOCIETARIO  
CORSI FINANZIATI E NON,AP=  
PRENDISTI E TUTOR,DISOCCU  
PATI, RIALLINEAMENTO  
DELLE COMPETENZE, ETC.  
DOCENTE NEI CORSI OSS, ASA  
E RIQUALIFICA NELLE  
MATERIE: DIRITTO DEL  
LAVORO, LEGISLAZIONE  
SANITARIA, ETICA E  
DEONTOLOGIA, TECNICHE DI  
COMUNICAZIONE.  
PREPARAZIONE DEI CORSI  
NUMEROSE DOCENZE C/O  
LACASA CIRCONDARIALE DI  
TORRE DEL GALLO – PAVIA.  
(DIRITTO E COMUNICAZIONE)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**DA 2007**

ISTITUTO DI STUDI BANCARI  
– VIALE S. CONCORDIO 135 –  
55100 LUCCA  
FORMAZIONE  
CONSULENTE  
EROGAZIONE DI DOCENZE  
SULLA RIFORMA DEL  
DIRITTO SOCIETARIO E LA  
FINANZA DI BASE, EROGATE  
PRESSO LA SEDE DELLA  
BANCA COMMITTENTE

**DA 2007**

CAPTHA SrL – ADVISORY  
SERVICES & TRAINING – VIA  
OREFICI 2 – 20123 MILANO  
FORMAZIONE

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

CONSULENTE  
EROGAZIONE DI DOCENZE  
NELL'AMBITO DEI SEGUENTI  
MASTER : "BANKING &  
FINANCE", "PRIVATE  
BANKING", "RETAIL  
BANKING".

**DA 2005**

STUDIO COMMERCIALE  
ASSOCIATO DR SERRALEGRI  
MAGNANI & RAG. SANTOLINI

–  
CORSO D'AUGUSTO, 26 -  
RIMINI  
CONSULENZA AZIENDALE  
CONSULENTE  
CONSULENZA PER AZIENDE  
SEGUITE DALLO STUDIO.  
RISTRUT-  
TURAZIONE DEL DEBITO.  
ORGANIZZAZIONE  
AZIENDALE, ETC.

**2001 A 2004**

FIINREX SA – LUGANO  
CONSULENTE  
PROJECT & CORPORATE  
FINANCE

**2001 A 2004**

DELFIN Srl – CORSO  
MAGENTA 66 - MILANO  
PROJECT & CORPORATE  
FINANCE  
CONSULENTE  
RESPONSABILE DELLA  
CLIENTELA PRIMARIA

**1998 A 2000**

BANCO DI SARDEGNA –  
MILANO - SASSARI  
ISTITUTO DI CREDITO  
CONSULENTE

- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  
- Principali mansioni e responsabilità
  
  
  
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE DEL  
 PROGETTO PROMOZIONE  
 FINANZIARIA PRESSO LA  
 DIREZIONE CENTRALE  
 FINANZA. RIPORTO AL  
 DIRETTORE GENERALE

**1995 A 1998**

BANCA INTERMOBILIARE DI  
 INVESTIMENTI E GESTIONI –  
 VIA GRAMSCI 7 - TORINO  
 ISTITUTO DI CREDITO  
 CONSULENTE/CON FUNZIONI  
 DI  
 DIRIGENTE-CAPO SERVIZIO  
 DIRETTORE COMMERCIALE E  
 MARKETING. CAMPAGNE  
 PUBBLICITARIE E DI  
 COMUNICAZIONE PER LA  
 TRASFORMAZIONE IN BANCA  
 (1-1-1997) DELLA EX SIM E  
 PER

L'APERTURA E IL LANCIO  
 DELLA NUOVA DIREZIONE  
 GENERALE E SEDE DI TORINO  
 E DELLE NUOVE FILIALI DI  
 MILANO, ROMA E GENOVA.  
 RAPPORTI CON LA STAMPA.  
 DEFINIZIONE DI PRODOTTI E  
 SERVIZI BANCARI. GLI  
 RIPORTANO I DIRETTORI  
 DELLE ALLORA 6 FILIALI  
 DELLA BANCA:  
 TORINO, MILANO, ROMA,  
 GENOVA, PAVIA E IVREA.  
 SVILUPPO DI NUOVA  
 CLIENTELA, RACCOLTA,  
 CORPORATE FINANCE,  
 GESTIONE DELLA CLIENTELA  
 ESISTENTE IN OTTICA  
 PRIVATE BANKING.  
 RIPOSTO AL VICE  
 PRESIDENTE-  
 AMMINISTRATORE  
 DELEGATO

**1992 A 1994**

IMPREFIN SIM SpA – VIA  
 BORROMEI - MILANO  
 SIM POLIFUNZIONALE  
 DIPENDENTE - DIRIGENTE  
 ERA LA SIM  
 POLIFUNZIONALE DELLA

BANCA DI ROMA (NEL 1996  
INCORPORATA IN  
FIGEROMA). DIREZIONE  
GENERALE: DIRETTORE  
COMMERCIALE E  
MARKETING. APERTURA E  
LANCIO DELLE NUOVE SEDI  
SECONDARIE DI MILANO,  
ROMA, GENOVA, BOLOGNA,  
FIRENZE E TERNI. GLI  
RIPORTANO I DIRETTORI  
DELLE 6 SEDI SECONDARIE  
INDICATE. SVILUPPO DI  
NUOVA CLIENTELA,  
RACCOLTA, GESTIONE DELLA  
CLIENTELA IN OTTICA  
PRIVATE BANKING, IN  
STRETTA RELAZIONE CON LE  
FILIALI LOCALI DELLA  
BANCA CONTROLLANTE.  
RIPORTO AL DIRETTORE  
GENERALE

**1988 A 1991**

DEUTSCHE BANK - MILANO

ISTITUTO DI CREDITO

DIPENDENTE - DIRIGENTE

DIREZIONE GENERALE. CAPO  
SERVIZIO PRIVATE BANKING.  
RACCOLTA, IMPIEGHI E  
GESTIONE DELLA LIQUIDITA'  
DELLA CLIENTELA HIGH  
NETWORTH. PRODOTTI E  
SERVIZI BANCARI AD HOC.  
RIPORTO ALL'AMM. DEL. –  
DIRETTORE GENERALE

**1986 A 1988**

GRUPPO MONTEDISON  
SEFIMETA - SERVIZI  
FINANZIARI INIZIATIVA  
ME.T.A. –

MontEdison Terziario Avanzato  
(M.E.T.A.) - FINANZA

DIPENDENTE - DIRIGENTE

CAPO SERVIZIO AFFARI  
ISTITUZIONALI. RAPPORTI  
CON BANCHE, CLIENTELA  
ISTITUZIONALE E GRANDI  
CLIENTI. COLLOCAMENTI  
PRIVATI. RAPPORTI CON LA  
RETE DI VENDITA DEL  
GRUPPO (AGOS, OLTRE 700

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

PROMOTORI FINANZIARI).  
 GESTIONE DIRETTA DI  
 AFFARI SPECIALI DEL  
 GRUPPO. RIPORTO ALL'AMM.  
 DEL. DI SEFIMETA.  
 PER GLI AFFARI SPECIALI  
 RIPORTO ALL'AMM. DEL. DI  
 INIZIATIVA META.

**1984 A 1986**

CITIBANK N.A.  
 VIA BONCOMPAGNI 26 -  
 ROMA  
 ISTITUTO DI CREDITO  
 DIPENDENTE - FUNZIONARIO  
 DALL' 1 GENNAIO 84  
 DIRETTORE DELLA FILIALE  
 DI ROMA INDIVIDUAL.  
 RISULTATI RAGGIUNTI IN 2  
 ANNI DI DIREZIONE: + 120%  
 DEI MEZZI AMMINISTRATI,  
 CREAZIONE E OPERATIVITA'  
 DEL SERVIZIO CREDITI.  
 CHIUSURA IN UTILE  
 DELL'ESERCIZIO '85 PER LA  
 PRIMA VOLTA  
 DALL'OPERATIVITA' DELLA  
 FILIALE (DA OLTRE 15 ANNI).

**1982 A 1983**

CITIBANK N.A.  
 FORO BONAPARTE - MILANO  
 ISTITUTO DI CREDITO  
 DIPENDENTE - FUNZIONARIO  
 VICE-DIRETTORE DELLA FIL.  
 DI MILANO INDIVIDUAL.  
 RACCOLTA E GESTIONE  
 DELLA CLIENTELA PRIVATA  
 HIGH NETWORTH. SI  
 PRATICAVA IL PRIVATE  
 BANKING ANTE LITTERAM (In  
 Italia).

**1975 A 1981**

BANCO DI ROMA – FILIALE DI  
 MILANO  
 ISTITUTO DI CREDITO  
 DIPENDENTE – IMPIEGATO DI  
 1<sup>^</sup>  
 CONOSCENZA  
 APPROFONDITA DI TUTTI I



PRINCIPALI SETTORI DELLA  
BANCA ATTRAVERSO LA  
PERMANENZA NEI SEGUENTI  
UFFICI: AGENZIA, OLTRE UN  
ANNO ;  
ESTERO-MERCI, UN ANNO ;  
SEGRETERIA FIDI, CINQUE  
ANNI  
(ISTRUTTORIA,EROGAZIONE,  
GESTIONE DEL RISCHIO).

### **1973 A 1975**

BANCA UNIONE – MILANO  
IN SEGUITO DENOMINATA  
BANCA PRIVATA ITALIANA  
IN SEGUITO DENOMINATA  
BANCA PRIVATA ITALIANA  
IN LIQUIDAZIONE COATTA  
AMMINISTRATIVA  
ISTITUTO DI CREDITO  
DIPENDENTE – IMPIEGATO DI  
1^  
RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
STUDI : CURA DEGLI AFFARI  
LEGALI NON CONTENZIOSI E  
DELLA PARTE SOCIETARIA.  
QUANDO LA BANCA FU  
POSTA IN LIQUIDAZIONE  
(SETTEMBRE 1974), PER OTTO  
MESI SEGRETARIO  
PARTICOLARE DEL  
COMMISSARIO LIQUIDATORE  
AVV. GIORGIO AMBROSOLI.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1974

FACOLTA' DI  
GIURISPRUDENZA PRESSO  
L'UNIVERSITA' CATTOLICA  
DEL SACRO CUORE DI  
MILANO, CON TESI IN  
DIRITTO COMMERCIALE.  
DIRITTO  
COMMERCIALE,COSTITU-  
ZIONALE,  
LAUREA IN GIURISPRUDENZA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1968  
 LICEO CLASSICO G. PALMIERI  
 DI LECCE  
 ITALIANO LATINO GRECO E  
 STORIA  
 MATURITA' CLASSICA

FREQUENZA AI SEGUENTI  
 CORSI E SEMINARI IN  
 QUALITA' DI DISCENTE

:- ANALISI DI BILANCIO  
 ROMA - UN MESE

- CONTI SU DI NOI - MILANO  
 UNA SETTIMANA

-  
 - CUSTOMER SERVICE  
 MILANO - DUE SETTIMANE

- DEVELOPING  
 MANAGEMENT SKILLS -  
 LONDRA - UNA  
 SETTIMANA

-  
 - LA CREATIVITA'  
 INDUNO OLONA -TRE GIORNI

- PROBLEM SOLVING,  
 DECISION MAKING - VARESE  
 - TRE GIORNI

- QUALITA' PERSONALE  
 STRESA - TRE GIORNI

- SALES TRAINING  
 MILANO - UNA SETTIMANA  
 -SITUATIONAL LEADERSHIP,  
 SITUATIONAL SELLING  
 SANREMO - UN MESE

2° e 3° SEMINARIO PRIVATE  
 BANKING INT.  
 LONDRA - DUE SETTIMANE

2° e 3° SEMINARIO RETAIL  
 BANKING

LONDRA - DUE SETTIMANE

CORSO DI COUNSELLING  
PAVIA – 5 GIORNI.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

INNATE, PER ESSERE STATO ABITUATO DA SEMPRE A ESSERE IN CONTATTO CON ALTRE PERSONE. IN SEGUITO, GRAZIE SOPRATTUTTO ALLE ESPERIENZE IN CITIBANK E DEUTSCHE BANK (NEL CORSO DELLE QUALI SI SONO AVUTE RELAZIONI

PROFESSIONALI E  
PERSONALI CON  
PERSONE DI MEZZO  
MONDO) E GRAZIE ALLE  
POSIZIONI DI RILIEVO  
RICOPERTE, LE  
CAPACITA' E LE  
COMPETENZE  
RELAZIONALI SI SONO  
VIEPIU' AFFINATE.  
PIENA CONSUETUDINE  
AL LAVORO IN TEAM.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in attività  
di volontariato (ad es. cultura e sport),  
a casa, ecc.*

PORTATO  
ALL'ORGANIZZAZIONE.  
IL PRIVILEGIO DI AVER  
LAVORATO IN AZIENDE  
DI ASSOLUTO PRESTIGIO  
NAZIONALE E  
INTERNAZIONALE, LA  
DIREZIONE DI UFFICI,  
FILIALI E SERVIZI E  
QUINDI LA GESTIONE DI  
UN GRAN NUMERO DI  
COLLABORATORI,  
IL TUTTO CON  
RISULTATI DA ALTRI  
DEFINITI PIU' CHE  
LUSIGHIERI,  
COSTITUISCONO UN  
BAGAGLIO  
PROFESSIONALE IN CUI  
LE ABILITA'  
ORGANIZZATIVE NON  
POSSONO CHE  
TROVARSI IN PRIMO  
PIANO.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

BUON USO DEL  
COMPUTER.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

VOCAZIONE  
COMMERCIALE  
E DI ORGANIZZAZIONE,  
SOPRATTUTTTO NELLA  
FASE DI START UP.  
CAPACITA'  
DI GESTIRE E MOTIVARE  
I PROPRI  
COLLABORATORI  
PRIMA,I DISCENTI ORA,  
CAPACITA' DI VISIONE  
GLOBALE DELLE VARIE  
SITUAZIONI E DI  
STABILIRE LE  
PRIORITA'.  
OTTIMA CAPACITA' DI  
COMUNICARE.

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE B DAL 1968

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

DAL 2005 AL 2012  
ISCRITTO ALL'ALBO  
UNICO NAZIONALE DEI  
PROMOTORI  
FINANZIARI.

DAL 1983 AL 1990  
DIRIGENTE DELLA  
FEDERCALCIO. MEMBRO  
DEL COMITATO  
NAZIONALE CALCIO A  
CINQUE.

AGOSTO 2023

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi della L.15/68, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali.

Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati pesonali ai sensi del DLgs 196/2003 (Codice Privacy) e dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali"

SERGIO ABBATICOLA

---

*- Curriculum vitae di*  
*[ SERGIO ABBATICOLA ]*

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)